

高雄市阿蓮區復安國民小學導師 年 月提前到校服務時數簽到退表

日期	加班開始時間 (07:40~08:00)	簽到	加班結束時間	簽退
1日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
2日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
3日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
4日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
5日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
6日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
7日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
8日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
9日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
10日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
11日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
12日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
13日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
14日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
15日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班

單位主管：

人事主任：

校長：

高雄市阿蓮區復安國民小學導師 年 月提前到校服務時數簽到退表

日期	加班開始時間 (07:40~08:00)	簽到	加班結束時間	簽退
16日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
17日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
18日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
19日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
20日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
21日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
22日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
23日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
24日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
25日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
26日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
27日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
28日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
29日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
30日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班
31日	7時 分		8時 00分	接續 0800 上班

單位主管：

人事主任：

校長：

「提前到校服務時數」填寫範例

高雄市阿蓮區復安國民小學導師 114 年 2 月提前到校服務時數簽到退表

日期	加班開始時間 (07:40~08:00)	簽到	加班結束時間	簽退
1 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
2 日	7 時 45 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
3 日	7 時 50 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
4 日	7 時 分		8 時 00 分	接續 0800 上班
5 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
6 日	7 時 分		8 時 00 分	接續 0800 上班
7 日	7 時 分		8 時 00 分	接續 0800 上班
8 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
9 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
10 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
11 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班
12 日	7 時 40 分	○○○	8 時 00 分	接續 0800 上班

1.

2.

多日加班

時間 2月 / 07:40 ~ 08:00

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
						<input checked="" type="checkbox"/> 2/01
<input checked="" type="checkbox"/> 2/02	<input checked="" type="checkbox"/> 2/03	<input checked="" type="checkbox"/> 2/04	<input checked="" type="checkbox"/> 2/05	<input type="checkbox"/> 2/06	<input type="checkbox"/> 2/07	<input checked="" type="checkbox"/> 2/08
<input checked="" type="checkbox"/> 2/09	<input checked="" type="checkbox"/> 2/10	<input checked="" type="checkbox"/> 2/11	<input checked="" type="checkbox"/> 2/12	<input type="checkbox"/> 2/13	<input type="checkbox"/> 2/14	<input type="checkbox"/> 2/15
<input type="checkbox"/> 2/16	<input type="checkbox"/> 2/17	<input type="checkbox"/> 2/18	<input type="checkbox"/> 2/19	<input type="checkbox"/> 2/20	<input type="checkbox"/> 2/21	<input type="checkbox"/> 2/22
<input type="checkbox"/> 2/23	<input type="checkbox"/> 2/24	<input type="checkbox"/> 2/25	<input type="checkbox"/> 2/26	<input type="checkbox"/> 2/27	<input type="checkbox"/> 2/28	

日期

114-02-20

*2/20刷卡記錄：
*2月一般加專案申請上限/累積：

核准 查詢立案紀錄

確定 取消

3.

日期時間： **多日加班**

	114-02-01		07:40	~		08:00		
	114-02-02		07:45	~		08:00		
	114-02-03		07:50	~		08:00		
	114-02-05		07:40	~		08:00		
	114-02-08		07:40	~		08:00		
	114-02-09		07:40	~		08:00		
	114-02-10		07:40	~		08:00		
	114-02-11		07:40	~		08:00		
	114-02-12		07:40	~		08:00		

4.

*事由：

註記： 免刷卡

附件： (總上限10MB)

拍照或掃描核章完的「提前到校服務時數表」

說明：導師晨間生活教育提前到校加班作業

1. 加班開始時間只能在 0740 到 0800。
2. 當天如請假未到校，不可申請加班。
3. 如實際到校 0750，只可申請 0750~0800 加班。
4. 當日 0740~0800 因其他因素考量，也可選擇當日不申請加班